



## SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN RS HUSADA

Jl. Mangga Besar Raya 137-139 Jakarta Pusat 10730  
Telp. (021) 6259984 – 62305404, Fax. (021) 62305434  
E-mail : [admission@stikesrshusada.ac.id](mailto:admission@stikesrshusada.ac.id)  
Web : [www.stikesrshusada.ac.id](http://www.stikesrshusada.ac.id)

### SURAT KEPUTUSAN KETUA SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN RS HUSADA

Nomor : 158/S.K/Ka. STIKes-RSHSD/III/2025

TENTANG

### PENETAPAN PANITIA KONFERENSI INTERNASIONAL SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN RS HUSADA TAHUN 2025

Ketua Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan RS Husada :

Memperhatikan : Surat Keputusan Ketua STIKes RS Husada Nomor: 031/Int/S.K/Ka. STIKes-RSHSD/I/2025 tanggal 30 Januari 2025 tentang *Person In Charge* (PIC) dalam Kegiatan-Kegiatan Rutin STIKes RS Husada periode Tahun Akademik 2025/2026.

Menimbang : 1. Bahwa untuk ketertiban dan kelancaran pelaksanaan Konferensi Internasional yang akan dilaksanakan Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan RS Husada Tahun 2025, perlu ditetapkan Surat Keputusan Kepanitiaan Konferensi Internasional;  
2. Bahwa mereka yang nama-namanya tercantum dalam lampiran Surat Keputusan ini telah memenuhi syarat untuk ditetapkan sebagai panitia Konferensi Internasional STIKes RS Husada Tahun 2025;  
3. Bahwa sehubungan dengan point 1 dan 2 di atas, maka perlu dikeluarkan Surat Keputusan yang menetapkan Kepanitiaan Konferensi Internasional oleh Ketua STIKes RS Husada.

### MEMUTUSKAN

Menetapkan  
Pertama : Nama-nama Panitia Konferensi Internasional Tahun 2025 sebagaimana terlampir dalam lampiran Surat Keputusan ini;  
Kedua : Konferensi Internasional STIKes RS Husada akan mengambil tema yang sedang *in/up to date* saat ini;  
Ketiga : Panitia Konferensi Internasional STIKes RS Husada agar melaksanakan tugas sesuai dengan uraian tugas masing-masing;  
Keempat : Biaya/anggaran yang dikeluarkan dalam pelaksanaan kegiatan Konferensi Internasional berasal dari partisipasi peserta seminar, sesuai dengan proposal yang diajukan oleh Ketua Panitia;



## SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN RS HUSADA

Jl. Mangga Besar Raya 137-139 Jakarta Pusat 10730  
Telp. (021) 6259984 – 62305404, Fax. (021) 62305434  
E-mail : [admission@stikesrshusada.ac.id](mailto:admission@stikesrshusada.ac.id)  
Web : [www.stikesrshusada.ac.id](http://www.stikesrshusada.ac.id)

---

Kelima : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan akan berakhir sampai kegiatan selesai dan penyerahan laporan kegiatan Konferensi Internasional Tahun 2025, dan apabila ternyata terdapat kesalahan/kekeliruan/perubahan dalam keputusan ini, akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di Jakarta,  
Pada tanggal, 4 Maret 2025

SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN  
RS HUSADA



Ellynia, S.E.M.M.  
Ketua



## SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN RS HUSADA

Jl. Mangga Besar Raya 137-139 Jakarta Pusat 10730

Telp. (021) 6259984 – 62305404, Fax. (021) 62305434

E-mail : [admission@stikesrshusada.ac.id](mailto:admission@stikesrshusada.ac.id)

Web : [www.stikesrshusada.ac.id](http://www.stikesrshusada.ac.id)

---

Lampiran 1 Surat Keputusan Ketua STIKes RS Husada

Nomor : 158/S.K/Ka. STIKes-RSHSD/III/2025

Tentang : Penetapan Kepanitiaan Konferensi Internasional  
Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan RS Husada Tahun 2025

Tanggal : 4 Maret 2025

### SUSUNAN PANITIA KONFERENSI INTERNASIONAL SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN RS HUSADA TAHUN 2025

Pelindung dan Penasehat:

1. Perkumpulan Husada
2. Ellynia, S.E., M.M

Penanggungjawab:

Dr. Enni Juliani, M.Kep

Ketua Panitia:

Ns. Rizqa Wahdini, M.Kep

Sekretaris:

1. Fransisca Suryasari
2. Lia Noviyanti, S.Kes

Bendahara:

1. Retno handayani, S.E
2. Nurita Sari, S.Kom

Divisi Acara & Pengaturan:

1. Ratu Chairunisa, S.Tr.Ft., M.K.M
2. Ns. Jehan Puspasari, M.Kep
3. Kristoforus Marselinus, S.Kep., M.K.M
4. Sarah Geltri Harahap, S.Kep., M.K.M
5. Linauli Happy Christina Zega, M.Pd
6. Ftr. Catherine Hermawan Salim, S.Ft., M.M
7. Ns. Veronica Yeni Rahmawati, M.Kep., Sp.Kep.Mat
8. Dr. Enni Juliani, M.Kep
9. Ns. Ria Efkelin, S.Kep., M.M
10. Paramita Boni Lestari, A.Md.Keb., S.Kes., M.K.M
11. Fariz Kahendra, M.K.M



## SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN RS HUSADA

Jl. Mangga Besar Raya 137-139 Jakarta Pusat 10730

Telp. (021) 6259984 – 62305404, Fax. (021) 62305434

E-mail : [admission@stikesrshusada.ac.id](mailto:admission@stikesrshusada.ac.id)

Web : [www.stikesrshusada.ac.id](http://www.stikesrshusada.ac.id)

---

### Divisi Ilmiah:

1. Ns. Khalidah Ziah Sibualamu, M.Kep
2. Ns. Hardin La Ramba, S.Kep., M.Biomed., Ph.D
3. Ns. Ika Mustafida, M.Kep., Sp.Kep.MB
4. Ns. Yarwin Yari, S.Kep., M.Biomed., M.Kep., Ph.D
5. Ns. Ribka Sabarina Panjaitan, M.Kep

### Divisi logistik dan & Perlengkapan:

1. Sandra Haryanto, S.SI
2. Astrid Komala Dewi, S.ST.Ft., M.M
3. Ns. Ni Made Suarti, M.Kep
4. Seprianto Mendrofa, S.Kom
5. Supriyanti
6. Ashuri Muharom
7. Ahmad Saikhu

### Divisi Sponsorship & Partnership:

1. Sandra Kurniawati, S.E
2. Ns. Ernawati, S.Kep., M.Kep., Sp.Kep.An
3. Dachliana, S.I.Kom., M.M
4. Priskha Anggraini, S.Kes
5. Ns. Siti Qorina Ramadhani, S.Kep

### Divisi Media, Publikasi & Dokumentasi:

1. Muh. Rizky Yusuf, S.Kom
2. Wirya Limala Putra, S.Kom
3. Suharyanto, A.Md

### Divisi Konsumsi & Katering:

1. Khusnul Laila Sari, S.Ap
2. Dameria Br Saragih, S.Kp., M.Kep
3. Ns. Nia Rosliany, M.Kep., Sp.Kep.MB
4. Tri Setyaningsih, M.Kep., Sp.Kep.J
5. Shinta Prawitasari, M.Kep
6. Lilis Sianipar, A.Md



## SEKOLAH TINGGI ILMU KESEHATAN RS HUSADA

Jl. Mangga Besar Raya 137-139 Jakarta Pusat 10730  
Telp. (021) 6259984 – 62305404, Fax. (021) 62305434  
E-mail : [admission@stikesrshusada.ac.id](mailto:admission@stikesrshusada.ac.id)  
Web : [www.stikesrshusada.ac.id](http://www.stikesrshusada.ac.id)

---

Lampiran 2 Surat Keputusan Ketua STIKes RS Husada

Nomor : 158/S.K/Ka. STIKes-RSHSD/III/2025

Tentang : Penetapan Kepanitiaan Konferensi Internasional  
Sekolah Tinggi Ilmu Kesehatan RS Husada Tahun 2025

Tanggal : 4 Maret 2025

### Deskripsi Tugas Masing-Masing Divisi

1. **Divisi Acara & Pengaturan**, bertugas untuk merancang, mengatur, dan menyusun seluruh rangkaian acara dalam Konferensi Internasional. Menyusun rundown acara secara detail, termasuk jadwal sesi, pembicara, dan aktivitas lainnya, Mengatur format acara seminar, diskusi panel. Melakukan koordinasi kepada pembicara & moderator. Menghubungi pembicara dan mengundang pembicara;
2. **Divisi Ilmiah**, bertugas untuk merancang tema dan subtema konferensi, menyusun dan menyebarkan call for papers kepada akademis, peneliti dan praktisi, mengelola penerimaan, seleksi dan review makalah, koordinasi dengan reviewer dan editor dalam proses peer review. Menyusun jadwal presentasi, mengatur format presentasi. Mengelola publikasi dan dokumentasi ilmiah (MoU jurnal, mengelola prosiding konferensi, baik cetak maupun cetak), mengurus ISBN terbitan;
3. **Divisi logistik dan & Perlengkapan**, bertanggung jawab atas penyediaan segala kebutuhan fisik yang dibutuhkan dalam acara, mulai dari peralatan olahraga, panggung, sound system, hingga fasilitas penunjang seperti tenda, kursi, dan transportasi serta memastikan ketersediaan seluruh logistik untuk siap pakai;
4. **Divisi Sponsorship & Partnership**, berfungsi untuk mencari dan menjalin kerjasama dengan sponsor, mitra, dan pihak luar lainnya yang bisa mendukung kegiatan Konferensi Internasional. Selain itu, menciptakan kemitraan yang saling menguntungkan dan mengatur pembagian hak dan kewajiban antara panitia dan sponsor;
5. **Divisi Media, Publikasi & Dokumentasi**, bertanggung jawab untuk membangun dan menjaga citra acara melalui media sosial, website, dan publikasi lainnya dan memastikan setiap informasi mengenai acara disebarkan dengan baik, mengelola akun media sosial acara, serta bekerja sama dengan media massa untuk pemberitaan acara; dan
6. **Divisi Konsumsi & Katering**, bertugas untuk mengurus kebutuhan konsumsi bagi peserta, panitia, dan tamu undangan, serta memastikan katering sesuai dengan kebutuhan.